Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2023 № 117

с. Птичник

О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области от 13.01.2023 № 04 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Птичнинского сельского поселения»

 В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава Птичнинского сельского поселения, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положения о военно-учетном столе в Птичнинском сельском поселении, утвержденное постановлением администрации сельского поселения от 13.01.2023 № 04 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Птичнинского сельского поселения» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Раздел III Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета:

3.1.1.осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории Птичнинского сельского поселения;

3.1.2.выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории Птичнинского сельского поселения и подлежащих постановке на воинский учет;

3.1.3.вести учет организаций, находящихся на территории Птичнинского сельского поселения, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.1.4.вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

3.2. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета:

3.2.1.сверять не реже 1 раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета с военным комиссариатом города Биробиджан и Биробиджанского района и организаций;

3.2.2.своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в течение 10 рабочих дней сообщают о внесенных изменениях в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района;

3.2.3.разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

3.2.4.представлять в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации в течение 10 рабочих дней со дня их выявления в электронной форме, в том числе на съемном машинном носителе информации;

3.2.5.по указанию военного комиссариата города Биробиджана и Биробиджанского района оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат города Биробиджана и Биробиджанского района;

3.2.6. Ежегодно предоставлять в военный комиссариат города Биробиджана и Биробиджанского района до 1 ноября списки 15-ти и 16-ти летнего возраста, до 1 октября – списки юношей подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.3. В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет:

3.3.1. проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

3.3.2.заполнять карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполнять (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполнять карты первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа. При этом уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

3.3.3. представлять военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, в том числе в форме электронного документа, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района для оформления постановки на воинский учет. Оповещать призывников о необходимости личной явки в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района для постановки на воинский учет. Кроме того, информировать военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета оповестить граждан о необходимости личной явки в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района или направлении необходимых сведений в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района в электронной форме. Направление гражданами сведений, необходимых для постановки на воинский учет, в электронной форме осуществляется с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций). При приеме от граждан документов воинского учета выдаются расписки;

3.4. В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета:

3.4.1.представлять в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещать офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решениями военных комиссаров муниципальных образований могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) или справках взамен военных билетов. В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных их оповещают о необходимости личной явки в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдают расписки;

3.4.2.производить в документах первичного воинского учета соответствующие отметки о снятии с воинского учета;

3.4.3 составлять и представлять в военный комиссариат города Биробиджан и Биробиджанского района в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы Птичнинского сельского поселения без снятия с воинского учета;

3.4.4. хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата города Биробиджан и Биробиджанского района, после чего уничтожают их в установленном порядке.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения Н.В. Тимофеева