Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2016 № 215

с. Птичник

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации, состава комиссии

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области и в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по рассмотрению проектов муниципальных программ.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации сельского поселения:

- от 14.10.2015 № 107 «Об утверждения порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации, состава комиссии»;

- от 29.07.2016 № 67 «О внесении дополнения в постановление администрации от 14.10.2015 №107 «Об утверждения порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета Муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации, состава комиссии».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Е.К. Штанько

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 26.10.2016 № 215

ПОРЯДОК

принятия решений о разработке муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации

 1.Общие положения

 1.1.Основанием для разработки Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации (далее - Порядок) является Бюджетный кодекс Российской Федерации.

 1.2. Муниципальные программы, финансируемые за счет средств бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» (далее программы), представляют собой комплекс производственных, социально-экономических и других мероприятий на территории муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», обеспечивающих эффективное решение проблем в области экономического, социального, культурного, экологического развития муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» и должны быть сосредоточены на реализации наиболее важных инвестиционных проектов, направленных на решение вопросов местного значения. Программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках подпрограмм.

 1.3. Срок реализации программы определяется периодом, в который может быть решена проблема в соответствующей сфере и составляет более 1 года.

 1.4. Формирование программ, организацию их реализации осуществляет администрации сельского поселения.

 2. Принятие решений о разработке программ

 2.1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», а также физические лица проживающие на территории муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» могут выступать инициаторами постановки проблемы для решения программным методом.

 2.2. Главными критериями отбора проблем для их программной разработки определяются следующие факторы:

 - значимость проблем;

 - соответствие приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального образования «Птичнинское сельское поселение»;

 - невозможность комплексного решения проблемы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма, необходимость поддержки и ее решения органами местного самоуправления;

 - повышение эффективности деятельности социальной сферы, обеспечение экологической безопасности и рационального природопользования;

 - другие факторы.

 2.3. Предложения о решении проблемы программными методами с приложением необходимых расчетов и обоснований инициаторы направляют главе сельского поселения.

 2.4. Глава сельского поселения с учетом факторов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, издает распоряжение о разработке проекта муниципальной программы, определяет сроки разработки и разработчика проекта муниципальной целевой программы.

 3.Формирование программ

 3.1. Разработчики проектов программ, в установленные главой сельского поселения сроки, формируют и представляют проекты программ в комиссию по рассмотрению проектов муниципальных программ (далее - комиссия).

 Проект программы оформляется согласно типовому макету программы, прилагаемому к настоящему Порядку.

 3.2. Комиссия рассматривает представленный проект программы, оценивая при этом:

 - социально-экономическую эффективность и значимость программных мероприятий;

 - приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программного решения.

 3.3. Комиссия по мере поступления проектов целевых программ, готовит заключение на предмет целесообразности и эффективности реализации программных мероприятий.

 При необходимости разработчик программы, с учетом замечаний комиссии, дорабатывает проект программы, после чего повторно направляет его в комиссию.

 В случае положительной оценки комиссия готовит свои предложения главе сельского поселения.

 3.4. Муниципальные программы утверждаются администрацией сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов Птичнинского сельского поселения.

 3.5. При рассмотрении проектов программ, принимаемых к финансированию, комиссия готовит проект муниципального правового акта администрации сельского поселения об утверждении перечня программ.

 4.Реализация программ

 4.1. Администрация сельского поселения обеспечивает реализацию программ.

 4.2. Для обеспечения реализации программы:

 4.2.2. в случае необходимости, в сроки составления проекта бюджета сельского поселения, предоставляют в комиссию предложения об уточнении мероприятий, объемов финансирования программы;

 4.3. Изменение или досрочное прекращение реализации программы инициируется сотрудником администрации, который готовит информацию о ходе ее реализации с обоснованием причин прекращения или изменения программы.

 4.4. Контроль за использованием средств, выделенных на реализацию программы осуществляется консультантом-главным бухгалтером администрации сельского поселения.

5. Оценка эффективности реализации программы

 5.1.Оценка эффективности реализации программы проводится по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации программы.

 5.2.Специалист администрации сельского поселения, осуществляющий реализацию программы, готовит информацию, в которой отражаются качественные и количественные результаты выполнения программы, их соответствие плановым показателям, проводит анализ достигнутых результатов.

 Критериями оценки эффективности реализации программ являются:

 5.2.1.динамика целевых индикаторов программы;

 5.2.2. степень решения поставленных в программе задач;

 5.2.3. степень выполнения запланированных мероприятий;

 5.2.4. степень соответствия запланированному уровню затрат;

 5.2.5. уровень отклонения результатов программы и затрат за отчетный год от плановых показателей;

 5.3. По результатам оценки эффективности реализации программ могут быть сделаны следующие выводы:

 - программа эффективна, целесообразна к продолжению финансирования (если достигнуты все планируемые целевые индикаторы, фактические расходы равны планируемым);

 - программа эффективна, целесообразна к продолжению финансирования, но требует корректировки в части сокращения объемов финансирования (если достигнуты все целевые индикаторы при меньших затратах);

 - программа целесообразна к продолжению финансирования, но требует увеличения объемов финансирования (если динамика целевых индикаторов программы положительная, но финансовых средств недостаточно для реализации запланированных мероприятий);

 - программа неэффективна, требует досрочного прекращения ее реализации (если оценка эффективности реализации программы отрицательная).

 5.4. Администрация сельского поселения до 01 марта текущего года готовит заключение об эффективности реализации программы при формировании перечня программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

 6. Изменение или досрочное прекращение реализации программ

 6.1. Основаниями для внесения предложений по изменению или досрочному прекращению программ являются:

 - досрочное выполнение программы;

 - отсутствие финансирования полностью или по большей части программных мероприятий;

 - низкая эффективность реализации программы;

 - возникновение иных обстоятельств, препятствующих реализации программы

 7. Сроки утверждения и приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете

7.1. Муниципальные программы подлежат утверждению после принятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год;

7.2. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Собрания депутатов муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» после завершения текущего финансового года».

Приложение

 к Порядку принятия решений о разработке

 муниципальныхпрограмм,

 финансируемых за счет средств бюджета

 муниципального образования

 «Птичнинское сельское поселение»,

их формирования и реализации

ТИПОВОЙ МАКЕТ ПРОГРАММЫ

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение" Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

ГОД ВЫПУСКА

 1. Паспорт муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  |  |
| Основание для разработки программы(наименование, номер и дата муниципального правового акта)  |  |
| Наименование заказчика программы  |  |
| Основные разработчики программы  |  |
| Цель программы  |  |
| Основные задачи программы  |  |
| Сроки и этапы реализации программы  |  |
| Перечень подпрограмм  |  |
| Исполнители основных мероприятий программы  |  |
|  Объемы и источники финансирования программы  |  |
|  Ожидаемые конечные результаты реализации программы  |  |

 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

 В качестве предмета программы должна быть выбрана конкретная приоритетная проблема в области экономического, социального, культурного, экологического развития муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

 3. Цели, задачи, этапы и сроки реализации программы

 3.1. Цель и задачи программы

 Цель- Раздел должен содержать:

 - обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы;

 - обоснование сроков решения задач и реализации программы с описанием основных этапов реализации программы.

 3.2. Этапы и сроки реализации программы

Таблица 1. Этапы и сроки реализации программных мероприятий

Данный раздел содержит описание программных мероприятий согласно их перечню.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование этапа  | Периодреализации  | Ожидаемые результаты  |  |

Таблица 2. Система программных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программных мероприятий | Затраты всего, тыс. рублей | Срок реализации | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат в количественном измерении |
| 1 год | 2 год | 3 год | последующие годы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 4. Ресурсное обеспечение программы

 Финансовой основой реализации программы являются средства бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области. Возможность привлечения дополнительных средств для финансирования программы учитывается как прогноз софинансирования на основе соглашений (договоров) между участниками финансового обеспечения программы.

Таблица 3. Структура финансирования программы

 тыс. рублей

|  |  |
| --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты |
|  | Всего | В том числе по годам |
|  | 1-йгод  | 2-йгод  | 3-йгод  | Последующие годы  |
| Бюджет муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |
| Бюджет субъекта (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |  |
| Другие источники |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  |

5. Оценка эффективности реализации программы.

Данный раздел содержит описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации программы, общую оценку вклада программы в экономическое развитие, а также оценку эффективности расходования бюджетных средств. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации целевой программы.

УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 26.10.2015 № 215

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению проектов муниципальных программ

 Штанько Елена Константиновна - глава администрации сельского поселения, председатель комиссии;

 Масловская Лариса Юрьевна- заместитель главы администрации сельского поселения, заместитель председателя комиссии;

 Тимофеева Наталья Валерьевна – ведущий специалист 3 разряда – экономист администрации сельского поселения, секретарь комиссии.

 Члены комиссии:

 Кузнецова Анна Евгеньевна – ведущий специалист 3 разряда – юрист администрации сельского поселения;

 Чаусова Софья Николаевна - старший специалист 1 разряда – юрист в сфере предоставления муниципальных услуг администрации сельского поселения;

 Ртищева Ирина Сергеевна - консультант – главный бухгалтер администрации сельского поселения;

 Трубникова Лариса Владимировна- ведущий специалист 3 разряда по земельным отношениям администрации сельского поселения