Принят решением

Собрания депутатов

от 26.08.2005 №15

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ПТИЧНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**БИРОБИДЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

(с изменениями от 13.04.2006 №51; от 27.06.2006 №75; от 29.11.2006 №101; от 19.04.2007 №133; от 07.02.2008 №207; от 29.02.2008 №208; от 26.06.2008 №249; от 14.11.2008 №8; от 19.02.2009 №38; от 26.03.2009 №54; от 19.11.2009 №94; от 24.02.2010 №128; от 15.04.2010 №133; от 29.06.2010 №144; от 28.10.2010 №157; от 27.01.2011 №184; от 28.04.2011 №218; от 20.06.2011 №234; от 17.11.2011 №246; от 19.04.2012 №278; от 21.06.2012 №296; от 29.11.2012 №314; от 25.04.2013 №361; от 19.06.2013 №378; от 17.10.2013 №5; от 20.03.2014 №48; от 24.07.2014 №76; от 18.09.2014 №86; от 23.01.2015 №121; от 29.05.2015 №160; от 22.10.2015 №184)

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**Глава 1. Общие положения**

Статья 1 Устав сельского поселения

Статья 2 Наименование, границы и статус сельского поселения

Статья 3 Вопросы местного значения сельского поселения

Статья 4 Официальные символы сельского поселения

**Глава 2. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения**

Статья 5 Формы участия населения в решении вопросов местного значения

Статья 6 Местный референдум

Статья 7. Правотворческая инициатива

Статья 8 Территориальное общественное самоуправление

Статья 9 Публичные слушания

Статья 10 Собрания граждан

Статья 11 Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

Статья 12 Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 13 Опрос граждан

Статья 14 Обращения граждан в органы местного самоуправления

Статья 15 Муниципальные выборы

#### Статья 151 Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

**Глава 3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления**

Статья 16 Структура органов местного самоуправления сельского поселения

Статья 17 Должностные лица местного самоуправления

Статья 18 Собрание депутатов сельского поселения

Статья 19 Полномочия Собрания депутатов

Статья 20 Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов

Статья 21 Глава сельского поселения

Статья 22 Полномочия главы сельского поселения

Статья 23. Полномочия главы сельского поселения - председателя Собрания депутатов

Статья 231 Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов сельского поселения, главы сельского поселения

Статья 24 Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения

Статья 25 Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов

Статья 26 Администрация сельского поселения

Статья 27 Полномочия администрации сельского поселения

Статья 28 Полномочия главы администрации сельского поселения

Статья 29 Утратила силу

Статья 30 Процедура отзыва депутата Собрания депутатов

Статья 30.1 Порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии

Статья 30.2 Полномочия контрольно-ревизионной комиссии и её председателя

Статья 30.3 Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии

Статья 30.4. Муниципальная служба

**Глава 4. Муниципальные правовые акты**

Статья 31 Система муниципальных правовых актов сельского поселения

Статья 32 Порядок внесения изменений и дополнений в устав сельского поселения

Статья 33 Решения, принятые на местном референдуме

Статья 34 Решения Собрания депутатов

Статья 35 Постановления и распоряжения главы сельского поселения

Статья 36 Постановления и распоряжения администрации сельского поселения

Статья 36.1 Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов

Статья 36.2 Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии

Статья 36.3 Порядок подписания и опубликования муниципальных правовых актов

**Глава 5. Бюджет сельского поселения и муниципальный заказ**

Статья 37 Порядок составления проекта бюджета сельского поселения

Статья 38 Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждение

Статья 39 Порядок исполнения бюджета сельского поселения

Статья 40. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета сельского поселения, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения

Статья 40.1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

Статья 40.2. Муниципальные заимствования

**Глава 5.1 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения**

Статья 40.3 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Статья 40.4 Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед населением

Статья 40.5 Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед государством

Статья 40.6 Ответственность Собрания депутатов сельского поселения перед государством

Статья 40.7 Ответственность главы сельского поселения перед государством

Статья 40.8 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами

**Глава 6. Заключительные и переходные положения**

Статья 41 Вступление в силу настоящего устава

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1.** Устав сельского поселения

1. Настоящий устав является составной частью правовой основы местного самоуправления на территории сельского поселения.

2. Настоящий устав является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории сельского поселения

**Статья 2.** Наименование, границы и статус сельского поселения

1. Сельское поселение с учетом исторических и местных традиций носит наименование «Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» («Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО).

2. Птичнинское сельское поселение (далее - сельское поселение) - муниципальное образование.

3. Статус и границы сельского поселения установлены законом ЕАО.

4. Административным центром сельского поселения «Птичнинское сельское поселение» является село Птичник.

**Статья 3.** Вопросы местного значения сельского поселения

 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), законом Еврейской автономной области от 17.11.2014 № 607-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления местного самоуправления в Еврейской автономной области» к вопросам местного значения сельского поселения отнесены:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры**,** школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

18)осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

19) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

20) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

21) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

22) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

25) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

26) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

**Статья 4.** Официальные символы сельского поселения

1. Сельское поселение имеет герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции.

2. Описание и порядок официального использования герба, флага сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов.

**Глава 2. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения**

**Статья 5**. Формы участия населения в решении вопросов местного значения

Население сельского поселения, в соответствии с федеральным законодательством, принимает непосредственное участие в решении вопросов местного значения в следующих формах: местный референдум, муниципальные выборы, правотворческая инициатива граждан, территориальное общественное самоуправление, публичные слушания, собрания граждан, конференция граждан, опрос граждан, обращения в органы местного самоуправления, в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным и областным законам.

**Статья 6.** Местный референдум

1. Местный референдум на территории сельского поселения проводится в соответствии с федеральным законодательством и законом области.

11 Ходатайство инициативной группы по проведению местного референдума и приложенные к нему документы направляются в Собрание депутатов сельского поселения избирательной комиссией сельского поселения в сроки, установленные законом области.

Собрание депутатов сельского поселения в течении 20 дней со дня поступления в Собрание депутатов сельского поселения ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов проводит проверку соответствия вопроса, проекта нормативного правового акта, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и закона области.

В случае признания Собранием депутатов сельского поселения вопроса, проекта нормативного правового акта, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона и закона области, избирательная комиссия сельского поселения регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а так же сообщает об этом в средства массовой информации.

В случае признания Собранием депутатов сельского поселения вопроса, проекта нормативного правового акта, выносимого на местный референдум, не отвечающим требованиям федерального закона и закона области, избирательная комиссия сельского поселения отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

2. Собрание депутатов, глава сельского поселения и администрация сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между Собранием депутатов, главой сельского поселения и администрацией сельского поселения, определенным настоящим уставом.

**Статья 7.** Правотворческая инициатива

1. Порядок выступления инициативной группы граждан, обладающих избирательным правом, с правотворческой инициативой, а также минимальную численность инициативной группы устанавливает Собрание депутатов.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливается Собранием депутатов.

3. Собрание депутатов устанавливает Порядок учета предложений по проекту устава сельского поселения, проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4. Наряду с группой граждан субъектами правотворческой инициативы выступают:

- должностные лица органов местного самоуправления сельского поселения;

- прокурор района.

**Статья 8**. Территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Собранием депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории сельского поселения.

2. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов.

3. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета сельского поселения определяются решением Собрания депутатов.

**Статья 9**. Публичные слушания

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Собранием депутатов.

**Статья 10**. Собрания граждан

1. Порядок назначения и проведения собраний граждан, проводимых по инициативе главы сельского поселения или Собрания депутатов, а также полномочия собраний граждан устанавливаются Собранием депутатов.

2. Порядок проведения и полномочия собраний граждан, проводимых по инициативе граждан, определяются Собранием депутатов.

**Статья 11.** Порядок назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения

1. Инициатива граждан о проведении собрания граждан оформляется в письменной форме с указанием вопросов, которые предлагается рассмотреть на собрании граждан и направляется в Собрание депутатов.

2. Собрание депутатов рассматривает поступившую инициативу граждан и в течение 30 дней принимает решение о назначении собрания граждан. Собрание граждан должно состояться не позднее 14 дней со дня принятия решения о назначении собрания.

3. Решение о назначении собрания граждан должно быть официально опубликовано (обнародовано) не менее чем за 7 дней до дня проведения собрания.

**Статья 12.** Конференция граждан (собрание делегатов)

Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в случае осуществления полномочий собрания граждан конференцией граждан (собранием делегатов), порядок избрания делегатов устанавливаются Собранием депутатов.

**Статья 13**. Опрос граждан

Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Собранием депутатов.

**Статья 14** Обращения граждан в органы местного самоуправления

Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**Статья 15.** Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов сельского поселения и проводятся в соответствии и в сроки, установленные федеральным законом и законом Еврейской автономной области. Решение Собрания депутатов сельского поселения о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение Собрания депутатов сельского поселения подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов выборных должностных лиц, депутатов, сроки, указанные в настоящем пункте, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

2. Муниципальные выборы организует и проводит муниципальная избирательная комиссия сельского поселения.

3. Избирательная комиссия сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

4. Муниципальная избирательная комиссия сельского поселения формируется Собранием депутатов с учетом числа избирателей, зарегистрированных на территории сельского поселения, в количестве 8 членов комиссии с правом решающего голоса в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

5. Избирательная комиссия сельского поселения:

1) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечение на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в Собрание депутатов, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдение единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в Собрание депутатов, местного референдума соблюдение единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в Собрание депутатов, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в Собрание депутатов, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно - техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) заслушивает сообщения Собрания депутатов по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в Собрание депутатов, местного референдума;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, областным законодательством и уставом сельского поселения.

6. Выборы депутатов Собрания депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам.

7. При назначении досрочных выборов депутатов Собрания депутатов сроки, указанные в настоящей статье, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

#### Статья 151 Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

1. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом [от 12.06.2002 №67-ФЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5CDocuments%5Ccontent%5Cact%5C6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Еврейской автономной области для проведения местного референдума.

2. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

**Глава 3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления**

**Статья 16.** Структура органов местного самоуправления сельского поселения

Структура органов местного самоуправления сельского поселения составляют:

1) представительный орган - Собрание депутатов Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области - Собрание депутатов Птичнинского сельского поселения (Собрание депутатов сельского поселения);

2) глава муниципального образования - глава Птичнинского сельского поселения (глава сельского поселения);

3) местная администрация - администрация Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области - администрация Птичнинского сельского поселения (администрация сельского поселения);

4) контрольный орган муниципального образования - контрольно-ревизионная комиссия Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области - контрольно-ревизионная комиссия Птичнинского сельского поселения (контрольно-ревизионная комиссия сельского поселения).

**Статья 17.** Должностные лица местного самоуправления

Должностными лицами местного самоуправления являются:

1) глава сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов и главы администрации сельского поселения;

2) председатель контрольно - ревизионной комиссии.

**Статья 18.** Собрание депутатов сельского поселения

1. Собрание депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет по одномандатным избирательным округам.

2. Собрание депутатов является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов.

3. Для подготовки первого заседания Собрания депутатов образуется организационный комитет. Организационный комитет созывает первое заседание вновь избранного Собрания депутатов в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания Собрания депутатов в правомочном составе.

3.1. Заседания Собрания депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца. Заседание Собрания депутатов считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. На первом заседании вновь избранного Собрания депутатов тайным голосованием из состава депутатов избираются глава сельского поселения, исполняющий полномочия председателя Собрания депутатов и заместитель председателя Собрания депутатов.

5. Утратил силу - решение Собрания депутатов от 19.04.2007 №133

6. Собрание депутатов обладает правами юридического лица.

7. Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №121.

**Статья 19**. Полномочия Собрания депутатов

1. Срок полномочий Собрания депутатов - 5 лет.

2. В исключительной компетенции Собрания депутатов находятся:

1) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку.

3. К полномочиям Собрания депутатов также относятся:

1) установление описания и порядка официального использования официальных символов сельского поселения;

2) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

3) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между Собранием депутатов и администрацией сельского поселения, определенным настоящим уставом;

4) принятие решения о самороспуске;

5) выражение мнения населения при изменении границ сельского поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений;

6) внесение в Законодательное Собрание Еврейской автономной области инициативы изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения;

7) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Еврейской автономной области;

8) выступление совместно с главой администрации сельского поселения с инициативой назначения местного референдума;

9) принятие решения о назначении местного референдума;

10) назначение муниципальных выборов;

11) назначение голосования по отзыву депутата Собрания депутатов;

12) установление порядка осуществления правотворческой инициативы инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, минимальной численности инициативной группы граждан;

13) проведение публичных слушаний для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения. Выступление с инициативой проведения публичных слушаний. Назначение публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Собрания депутатов. Определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

14) выступление с инициативой проведения собрания граждан. Назначение собрания граждан, проводимого по инициативе Собрания депутатов, по инициативе населения. Установление порядка назначения и проведения собрания граждан, а также полномочий собрания граждан;

15) установление перечня случаев осуществления полномочий собрания граждан конференцией граждан (собранием делегатов). Установление порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов;

16) выступление с инициативой проведения опроса граждан по вопросам местного значения. Установление порядка назначения и проведения опроса граждан;

17) установление порядка приема граждан и осуществления контроля за исполнением обращений граждан в Собрании депутатов;

18) установление порядка учета предложений по проекту устава сельского поселения, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, порядка участия граждан в его обсуждении;

19) принятие регламента Собрания депутатов;

20) формирование избирательной комиссии сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством;

21) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению главы администрации сельского поселения;

22) принятие решения об учреждении органа администрации сельского поселения и утверждение положения о нем;

23) образование совместно с представительными органами иных муниципальных образований межмуниципальных объединений, учреждение хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами;

24) установление порядка привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;

25) Утратил силу решение Собрания депутатов от 29.05.2015 № 160;

25.1) избрание из состава депутатов Собрания депутатов главы сельского поселения;

26) избрание из числа депутатов Собрания депутатов главы сельского поселения;

27) заслушивание ежегодных отчетов главы сельского поселения о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов сельского поселения;

28) Утратил силу решение Собрания депутатов 29.05.2015 № 160;

29) Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №121;

30) установление системы оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений и порядка ее применения;

31) Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №121;

32) Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №121;

33) Принятие решения о создании муниципального дорожного фонда, установление порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

34) установление порядка заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на основании части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

341) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, членов выборных органов и депутатов Собрания депутатов сельского поселения, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

35) установление порядка рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы сельского поселения;

351) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

36) иные полномочия по установлению правил, обязательных для исполнения на территории сельского поселения, в соответствии с федеральными законами и законами области.

**Статья 20.** Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов

1. Полномочия Собрания депутатов прекращаются досрочно:

1) в случае его роспуска в порядке и по основаниям, установленным федеральным законодательством (ответственность Собрания депутатов перед государством);

2) в случае принятия Собранием депутатов решения о самороспуске;

3) в случае вступления в силу решения областного суда о неправомочности данного состава депутатов Собрания депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-6, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования.

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

7) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Решение Собрания депутатов о самороспуске принимается на заседании Собрания депутатов тайным голосованием двумя третями голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

**Статья 21.** Глава сельского поселения.

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения, обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава сельского поселения избирается Собранием депутатов из своего состава тайным голосованием на срок полномочий Собрания депутатов, исполняет полномочия председателя Собрания депутатов и возглавляет администрацию сельского поселения.

3. Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №122.

4. Утратил силу - решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №122.

5. Глава сельского поселения подотчетен и подконтролен населению сельского поселения и Собранию депутатов.

6. Глава сельского поселения представляет Собранию депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов сельского поселения.

7. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273 «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья 22.** Полномочия главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения:

1) представляет сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Собранием депутатов, носящие нормативный характер;

3) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

4) вправе созывать внеочередное заседание Собрания депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

2. В соответствии с федеральным и областным законодательством глава сельского поселения осуществляет иные полномочия.

**Статья 23.** Полномочия главы сельского поселения – председателя Собрания депутатов

1. Исполняя функции председателя Собрания депутатов, глава сельского поселения как председатель осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрания депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Собрания депутатов;

2) созывает заседания Собрания депутатов, доводит до сведения депутатов Собрания депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания Собрания депутатов;

4) осуществляет общее руководство работой структурного подразделения (специалиста администрации сельского поселения), обеспечивающего деятельность Собрания депутатов;

5) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов в осуществлении ими своих полномочий, обеспечивает их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности в работе Собрания депутатов и учета общественного мнения о его деятельности;

7) подписывает протоколы заседаний Собрания депутатов и другие документы, исходящие из Собрания депутатов;

8) организует в Собрании депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) координирует деятельность постоянных комиссий Собрания депутатов;

10) вносит в Собрание депутатов предложения о кандидатурах для назначения на должности заместителя председателя Собрания депутатов, председателя контрольно-ревизионной комиссии;

11) является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете сельского поселения на подготовку и проведение заседаний Собрания депутатов и по другим расходам, связанным с деятельностью Собрания депутатов и депутатов;

12) представляет Собрание депутатов во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями;

13) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов;

14) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Собрания депутатов, выступает в суде без доверенности;

15) выдает от имени Собрания депутатов доверенности на представление интересов Собрания депутатов в судебных и иных государственных органах;

16) Утратил силу - решение Собрания депутатов от 22.10.2015 №184

2. В случае отсутствия главы сельского поселения – председателя Собрания депутатов его полномочия осуществляет заместитель председателя Собрания депутатов.

3. Глава сельского поселения – председатель Собрания депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от [25.12.2008 № 273-ФЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5Ccontent%5Cact%5C9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

**Статья** 231. Гарантии осуществления полномочий депутата Собрания депутатов сельского поселения, главы сельского поселения

1. Депутату Собрания депутатов сельского поселения (далее - депутат) предоставляются следующие гарантии:

1.1. Депутат имеет соответствующее удостоверение, которое является документом, подтверждающим его полномочия на территории сельского поселения.

1.2. По вопросам депутатской деятельности депутат пользуется правом внеочередного приема должностными лицами органов местного самоуправления сельского поселения, руководителями предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории сельского поселения.

1.3. Депутат имеет право на обеспечение документами, принятыми органами местного самоуправления сельского поселения, а также другими необходимыми для депутатской деятельности информационными и справочными материалами.

При обращении депутата в органы местного самоуправления сельского поселения, в муниципальные предприятия и учреждения, организации, расположенные на территории сельского поселения, соответствующие руководители и должностные лица представляют депутату необходимую информацию и документацию по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, не являющуюся государственной или коммерческой тайной.

1.4. Депутат или группа депутатов имеют право обращаться с запросом, рассмотренным Собранием депутатов сельского поселения в соответствии с его регламентом, в органы государственной власти области, органы местного самоуправления сельского поселения, к руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности по вопросам, входящим в компетенцию Собрания депутатов сельского поселения, и по вопросам своей депутатской деятельности.

Руководитель или должностное лицо, к которому обращен запрос, обязан рассмотреть его не позднее 30 дней со дня его поступления, если иное не установлено федеральным законодательством.

1.5. Органы местного самоуправления сельского поселения оказывают депутату содействие при организации им встреч с избирателями соответствующего избирательного округа.

Органы местного самоуправления сельского поселения самостоятельно определяют порядок предоставления помещений, находящихся в муниципальной собственности, для встреч депутата Собрания депутатов сельского поселения с избирателями, оказания ему иной необходимой помощи в установленном порядке.

1.6. Депутату, осуществляющему свои полномочия без отрыва от основной деятельности, могут возмещаться за счет средств бюджета сельского поселения расходы, связанные с его депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых Собранием депутатов сельского поселения.

2. Глава сельского поселения имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его полномочия на территории сельского поселения.

Главе сельского поселения на период исполнения полномочий гарантируются условия работы, обеспечивающие беспрепятственное исполнение им своих полномочий, оплата труда, установленная решениями Собрания депутатов сельского поселения с учетом федерального законодательства, ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в соответствии с законодательством, пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством.

2.1. Утратил силу решение Собрания депутатов от 22.10.2015 №184;.

2.2. Утратил силу решение Собрания депутатов от 22.10.2015 №184;.

2.3. Главе сельского поселения возмещаются расходы и предоставляются иные компенсации в связи со служебными командировками в случаях, порядке и размерах, установленных федеральным законодательством, законодательством области, решениями Собрания депутатов сельского поселения.

2.4. Срок полномочий главы сельского поселения засчитывается в стаж муниципальной службы, а так же в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и области о государственной гражданской службе и о муниципальной службе.

2.5. Утратил силу – решение Собрания депутатов от 25.04.2013 №361.

2.6. Главе сельского поселения, проработавшему в совокупности не менее одного срока, определенного уставом сельского поселения, производится выплата пенсии за выслугу лет.

Порядок выплаты пенсии за выслугу лет определяется решением Собрания депутатов сельского поселения.

2.7. Главе сельского поселения за счет средств бюджета поселения в порядке, предусмотренном решениями Собрания депутатов сельского поселения, предоставляются:

1) Утратил силу – решение Собрания депутатов от 23.01.2015 №121;

2) возможность получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

3) служебный автомобильный транспорт при осуществлении полномочий;

4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий)

5) иные гарантии, не предусмотренные настоящей статьей, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

2.8. Главе сельского поселения замещавшему муниципальную должность менее одного срока, определенного Уставом сельского поселения, но не менее одного года перед увольнением, при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет, производится выплата пенсии за выслугу лет, при увольнении по следующим основаниям:

1) ликвидация (реорганизация) органа местного самоуправления;

2) освобождение от замещаемой должности в связи с истечением срока полномочий;

3) по собственному желанию в связи с выходом на пенсию.

 4) преобразование сельского поселения, осуществляемое в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения.

Порядок выплаты пенсии за выслугу лет определяется решением Собрания депутатов сельского поселения.

**Статья 24.** Досрочное прекращение полномочий главы сельского поселения

1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

21) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительства или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;

10) Утратил силу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 1, 3, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) отзыва избирателями;

15) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов сельского поселения;

16) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.1. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения его полномочия временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов. Решение о временном исполнении полномочий главы сельского поселения заместителем председателя Собрания депутатов принимает Собрание депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения, избранного из состава депутатов Собрания депутатов сельского поселения, досрочные выборы главы сельского поселения проводятся Собранием депутатов сельского поселения в сроки, установленные федеральным законом.

3.1. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

3.2. В случае, если избранный из состава Собрания депутатов сельского поселения глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Собрания депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Собрание депутатов сельского поселения не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы сельского поселения до вступления решения суда в законную силу.

3.3. Глава сельского поселения, в отношении которого Собранием депутатов сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

**Статья 25.** Досрочное прекращение полномочий депутата Собрания депутатов

Полномочия депутата Собрания депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов.

11) полномочия депутата Собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

12) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

Решение Собрания депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Собрания депутатов сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Собрания депутатов сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 26.** Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения наделяется настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения сельского поселения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

3. Администрацией сельского поселения руководит глава администрации сельского поселения на принципах единоначалия. Главой администрации сельского поселения является глава сельского поселения.

4. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица.

**Статья 27.** Полномочия администрации сельского поселения

1. К полномочиям администрации сельского поселения относятся:

1) составление проекта бюджета поселения, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения в порядке, установленном Собранием депутатов;

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

7) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

10) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

11) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры,школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

12) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

13) формирование архивных фондов сельского поселения;

14) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

15) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

16) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

18) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

20) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

21) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

22) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона [от 12 января 1996 №7-ФЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5CDocuments%5Ccontent%5Cact%5C3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.html) «О некоммерческих организациях»;

23) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

24) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих администрации сельского поселения и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении.

2. Иные полномочия администрации сельского поселения:

1) заключение договоров и соглашений по вопросам, отнесенным к ведению сельского поселения;

2) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

3) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между органами местного самоуправления, определенным настоящим уставом;

4) установление порядка ведение реестров расходных обязательств сельского поселения и ведение реестров расходных обязательств сельского поселения;

5) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

6) передача муниципального имущества во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Еврейской автономной области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждение, совершение иных сделок в соответствии с федеральными законами;

7) создание муниципальных предприятий и учреждений, участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивание отчетов об их деятельности; субсидиарная ответственность по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечение их исполнения от имени сельского поселения в порядке, установленном федеральным законом;

8) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

9) осуществление бюджетных полномочий, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

10) предоставление в порядке, установленном федеральным законодательством в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Еврейской автономной области отчеты об исполнении местного бюджета сельского поселения;

11) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Еврейской автономной области;

12) организация социально значимых для сельского поселения видов работ;

13) принятие нормативно правовых актов содержащих Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

14) организация и осуществление муниципального контроля на территории сельского поселения; организация и осуществление муниципального контроля (надзора), полномочия по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления; разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Еврейской автономной области; организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации; осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области;

15) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения;

16) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергоснабжения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергоснабжении и о повышении энергетической эффективности.

17) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры, программ комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Статья 28.** Полномочия главы администрации сельского поселения

1. Глава администрации сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) формирует структуру администрации сельского поселения и представляет ее для утверждения Собранию депутатов;

2) руководит администрацией сельского поселения на принципах единоначалия;

3) вносит в Собрание депутатов проекты решений по вопросам, отнесенным к компетенции администрации сельского поселения;

4) вносит проекты решений или дает заключения на проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из местного бюджета;

5) выступает совместно с Собранием депутатов с инициативой назначения местного референдума;

6) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени сельского поселения, выступает в суде без доверенности;

7) представляет ходатайство о введении временной финансовой администрации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

8) рассматривает проекты постановлений, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;

9) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов издает постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Еврейской автономной области, а так же распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы администрации сельского поселения;

10) определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений;

11) Утратил силу – решение Собрания депутатов от 29.05.2015 №160;

2. Полномочия главы администрации сельского поселения в случае его отсутствия исполняет заместитель главы администрации сельского поселения.

**Статья 29.** Утратила силу – решение Собрания депутатов от 29.05.2015 №160;

**Статья 30.** Процедура отзыва депутата Собрания депутатов

1. Группа граждан – инициаторы отзыва депутата Собрания депутатов подают ходатайство о возбуждении вопроса о проведении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов в избирательную комиссию сельского поселения.

2. О поступлении ходатайства инициативной группы избирательная комиссия сельского поселения информирует депутата Собрания депутатов. Депутат Собрания депутатов вправе представить в избирательную комиссию сельского поселения в письменном виде аргументы в свою защиту.

3. Избирательная комиссия сельского поселения в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайств и документов требованиям Федеральному закону [от 12.06.2002 №67-ФЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5CDocuments%5Ccontent%5Cact%5C6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Устава области, закона Еврейской автономной области [от 25.02.2004 №261-ОЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5CDocuments%5Ccontent%5Cact%5Cd23bdc7c-8fe0-48d3-8915-4950bfd10a2d.doc) «О местном референдуме в Еврейской автономной области, настоящего Устава – о направлении их в Собрание депутатов;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

4. Собрание депутатов обязано проверить соответствие основания для отзыва депутата Собрания депутатов требованиям федерального закона.

Если Собрание депутатов признает, что основание для отзыва депутата Собрания депутатов отвечает установленным Федеральным законом [от 12.06.2002 №67-ФЗ](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D0%BE%D1%84%D0%B8%D1%8F%5CDocuments%5CNetSpeakerphone%5CReceived%20Files%5CDocuments%5Ccontent%5Cact%5C6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) « Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» требованиям, избирательная комиссия сельского поселения осуществляет регистрацию инициативной группы по отзыву депутата Собрания депутатов выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средствах массовой информации.

Если Собрание депутатов признает, что основание для отзыва депутата Собрания депутатов не отвечает установленным федеральным законом требованиям, избирательная комиссия сельского поселения отказывает инициативной группе по отзыву депутата Собрания депутатов в регистрации.

5. В поддержку проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов собираются подписи участников голосования. Количество подписей должно составлять 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории проведения голосования.

Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата Собрания депутатов организует инициативная группа. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы. Период сбора подписей составляет 30 дней.

6. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Собрания депутатов федеральному закону, избирательная комиссия сельского поселения в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Собрание депутатов. Копия постановления избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Собрания депутатов.

7. Собрание депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов.

Решение Собрания депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Собрания депутатов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

8. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов проводится в соответствии с федеральным и областным законами.

9. Депутат Собрания депутатов считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в сельском поселении (избирательном округе).

10. Избирательная комиссия сельского поселения, определяющая результаты голосования по отзыву депутата Собрания депутатов направляет общие данные о результатах голосования по отзыву в средствах массовой информации в течение одних суток после определения результатов голосования.

11.Официальное опубликование результатов голосования, а также данных о числе голосов участников голосования, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), осуществляется избирательной комиссией сельского поселения не позднее чем через один месяц со дня голосования.

Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах голосования осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

**Статья 30.1** Порядок формирования контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Собранием депутатов сельского поселения.

2. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Собранию депутатов сельского поселения.

3. Контрольно-ревизионная комиссия обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

4. Контрольно-ревизионная комиссия имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба сельского поселения.

5. Контрольно-ревизионная комиссия образуется в составе председателя и аппарата контрольно-ревизионной комиссии.

В состав аппарата контрольно-ревизионной комиссии входят инспекторы и иные штатные работники.

6. Структура и штатная численность, порядок деятельности контрольно-ревизионной комиссии определяются в порядке, установленном решением Собрания депутатов сельского поселения.

7. Председатель и инспекторы контрольно-ревизионной комиссии являются должностными лицами контрольно-ревизионной комиссии.

8. Срок полномочий председателя контрольно-ревизионной комиссии устанавливается решением Собрания депутатов сельского поселения и не должен быть менее чем срок полномочий Собрания депутатов сельского поселения.

9. Председатель назначается на должность Собранием депутатов сельского поселения.

10. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии вносятся в Собрание депутатов сельского поселения:

1) главой сельского поселения;

2) депутатами Собрания депутатов сельского поселения - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов сельского поселения.

11. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-ревизионной комиссии устанавливается Регламентом Собрания депутатов сельского поселения.

12. Председатель контрольно-ревизионной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания депутатов сельского поселения в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов сельского поселения;

6) достижения установленного решением Собрания депутатов сельского поселения в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

13. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной комиссии предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на неё полномочий.

14. Контроль за использованием бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется контрольно-ревизионной комиссией на основании решений Собрания депутатов сельского поселения

**Статья 30.2** Полномочия контрольно-ревизионной комиссии и её председателя

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета сельского поселения;

2) экспертиза проектов бюджета сельского поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов сельского поселения (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов сельского поселения и главе администрации сельского поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Председателя контрольно-ревизионной комиссии, муниципальных служащих аппарата контрольно-ревизионной комиссии, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

12) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Еврейской автономной области, Уставом сельского поселения и решениями Собрания депутатов сельского поселения.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-ревизионной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий сельского поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности сельского поселения;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета сельского поселения в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета сельского поселения, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета сельского поселения.».

3. Председатель контрольно-ревизионной комиссии:

1) планирует деятельность контрольно-ревизионной комиссии;

2) ежегодно представляет на рассмотрение Собранию депутатов сельского поселения отчет о деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

3) без доверенности представляет контрольно-ревизионную комиссию во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Еврейской автономной области и других субъектов Российской Федерации, Собранием депутатов сельского поселения, главой сельского поселения и администрацией сельского поселения, органами местного самоуправления других муниципальных образований, жителями сельского поселения, юридическими и должностными лицами;

4) представляет интересы контрольно-ревизионной комиссии в судах, а также выдает доверенности от имени контрольно-ревизионной комиссии для представления интересов контрольно-ревизионной комиссии в судах, в предприятиях, учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

5) вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов сельского поселения и в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп, создаваемых Собранием депутатов сельского поселения;

6) от имени сельского поселения осуществляет полномочия нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии;

7) осуществляет общее руководство муниципальной службой в контрольно-ревизионной комиссии;

8) утверждает штатное расписание контрольно-ревизионной комиссии, должностные инструкции муниципальных служащих и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии, устанавливает должностные оклады и размеры иных выплат муниципальным служащим и иных штатных работников контрольно-ревизионной комиссии;

9) осуществляет непосредственное руководство работой контрольно-ревизионной комиссии и утверждает ее Регламент;

10) обеспечивает доступ к информации о деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

11) издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-ревизионной комиссии настоящим Уставом, а также издает приказы по вопросам организации деятельности контрольно-ревизионной комиссии;

12) опубликовывает результаты проверок, осуществляемых контрольно-ревизионной комиссией.

**Статья 30.3** Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии

1. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности контрольно-ревизионной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания депутатов сельского поселения, предложений и запросов главы сельского поселения.

3. Порядок включения в планы деятельности контрольно-ревизионной комиссии поручений Собрания депутатов сельского поселения, предложений и запросов главы сельского поселения устанавливается решением Собрания депутатов сельского поселения.

**Статья 30.4.** Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законом, а так же принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

**Глава 4. Муниципальные правовые акты**

**Статья 31** Система муниципальных правовых актов сельского поселения

В систему муниципальных правовых актов сельского поселения входят:

1) Устава сельского поселения;

2) решения, принятие на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Собрания депутатов;

4) постановления и распоряжения главы сельского поселения;

5) постановления и распоряжения администрации сельского поселения;

6) постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов;

7) распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 32** Порядок внесения изменений и дополнений в устав сельского поселения

1. Изменения и дополнения в Устав сельского поселения принимаются решением Собрания депутатов.

2. Проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса Собранием депутатов подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов порядка учета предложений по проекту решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, а так же порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава сельского поселения в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. После опубликования (обнародования) не более чем через 15 дней проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

4. Решение о внесении изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5. Решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения направляется на государственную регистрацию в соответствии с федеральным законодательством.

6. Решение Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

**Статья 33**. Решения, принятые на местном референдуме

1. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, наряду с настоящим Уставом, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить правовым актам, принятым на местном референдуме и настоящему Уставу.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, глава сельского поселения, глава администрации сельского поселения и Собрание депутатов сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

**Статья 34** Решения Собрания депутатов

1. Собрание депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральным законами, законами Еврейской автономной области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, решение об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Еврейской автономной области, уставом сельского поселения.

2. Решения по вопросам, отнесенным к исключительному ведению Собрания депутатов, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленного числа депутатов, за исключением решения об удалении главы сельского поселения в отставку, которое принимается в порядке, предусмотренном статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Решение о принятии Устава сельского поселения, изменений и дополнений к нему принимаются двумя третями голосов от установленного числа депутатов. Решения по другим вопросам считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа присутствующих депутатов Собрания депутатов.

3. Проекты решений Собрания депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов главой администрации сельского поселения или при наличии заключения главы администрации сельского поселения.

4. Решения, носящие нормативный характер, подписываются и обнародуются главой сельского поселения. Решения, носящие ненормативный характер, подписываются председателем Собрания депутатов.

5. Решения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования), если иное неопределено в самом решении. Иные решения вступают в силу со дня их подписания, за исключением решений Собрания депутатов сельского поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Решения Собрания депутатов не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

7. Решения Собрания депутатов могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено Собранием депутатов либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

**Статья 35** Постановления и распоряжения главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Собрания депутатов сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов сельского поселения при исполнении полномочий председателя Собрания депутатов и постановления и распоряжения администрации сельского поселения по вопросам, отнесенным федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов к полномочиям администрации сельского поселения при исполнении полномочий главы администрации сельского поселения.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Постановления и распоряжения главы сельского поселения подписывает глава сельского поселения.

3. Постановления и распоряжения главы сельского поселения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования). Иные постановления и распоряжения вступают в силу со дня их подписания.

4. Постановления и распоряжения главы сельского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Постановления и распоряжения главы сельского поселения могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено главой сельского поселения либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

**Статья 36** Постановления и распоряжения администрации сельского поселения

1. Глава Администрация сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Еврейской автономной области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов сельского поселения, издает постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Еврейской автономной области, а так же распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы администрации сельского поселения.

2. Постановления и распоряжения администрации сельского поселения подписывает глава администрации сельского поселения.

3. Постановления и распоряжения администрации сельского поселения, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, вступают в силу после дня их официального опубликования (обнародования). Иные постановления и распоряжения вступают в силу со дня их подписания.

4. Постановления и распоряжения администрации сельского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Постановления и распоряжения администрации сельского поселения могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено главой администрации сельского поселения либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

**Статья 36.1** Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов

1. Председатель Собрания депутатов издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

2. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов подписывает председатель Собрания депутатов сельского поселения.

3. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов вступают в силу со дня их подписания, если иное не определено в самом правовом акте.

4. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

5. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов могут быть изменены или отменены, а также действие их может быть приостановлено председателем Собрания депутатов либо в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Еврейской автономной области.

**Статья 36.2** Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии

1. Председатель контрольно-ревизионной комиссии издает распоряжения по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-ревизионной комиссии настоящим уставом, а также издает приказы по вопросам организации деятельности контрольно - ревизионной комиссии.

2. Распоряжения и приказы председателя контрольно-ревизионной комиссии вступают в силу со дня их подписания.

**Статья 36.3** Порядок подписания и опубликования муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта считается первая публикация полного его текста в средствах массовой информации.

2. Решения Собрания депутатов, имеющие нормативный характер, направляются главе сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня их принятия.

Решения Собрания депутатов, носящие нормативный характер, подписываются и опубликовываются (обнародуются) главой сельского поселения в течение 10 дней со дня их принятия.

2.1. В случае длительного (более одного месяца) отсутствия главы сельского поселения и невозможности им осуществлять свои полномочия, решения Собрания депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, подписывает и опубликовывает (обнародует) заместитель председателя Собрания депутатов.

3. Постановления администрации сельского поселения по вопросам местного значения и распоряжения администрации сельского поселения по вопросам организации работы администрации сельского поселения в случае отсутствия главы администрации сельского поселения подписывает и опубликовывает (обнародует) заместитель главы администрации сельского поселения.

4. Постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов в случае отсутствия главы сельского поселения подписывает заместитель председателя Собрания депутатов.

5. При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта указывается его полное наименование, дата принятия, регистрационный номер и должностное лицо, его подписавшее.

6. Изменения и дополнения, внесенные в действующий муниципальный правовой акт, публикуются (обнародуются) в том же порядке, что и сам муниципальный правовой акт.

7. Текст измененного или дополненного муниципального правового акта по решению органа, принявшего акт, может быть вновь опубликован (обнародован) в полном объеме.

**Глава 5. Бюджет сельского поселения и муниципальный заказ**

**Статья 37** Порядок составления проекта бюджета сельского поселения

1. Глава администрации сельского поселения не позднее 1 октября текущего финансового года издает постановление администрации сельского поселения о начале работы по составлению проекта бюджета сельского поселения.

2. Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет финансовый орган администрации сельского поселения.

3. Структурные подразделения администрации сельского поселения, иные субъекты бюджетного процесса предоставляют финансовому органу сведения, показатели и расчеты, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения.

4. Глава администрации сельского поселения вносит проект бюджета сельского поселения на рассмотрение Собрания депутатов до начала очередного финансового года, но не позднее 15 ноября текущего финансового года.

**Статья 38** Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждение

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждение осуществляется в соответствии с положением о бюджетном процессе в сельском поселении, утвержденным решением Собрания депутатов сельского поселения.

2. После рассмотрения и обсуждения проекта решения о бюджете сельского поселения Собрание депутатов сельского поселения принимает решение о его принятии либо направляет на доработку.

3. При принятии решения о направлении проекта решения о бюджете сельского поселения на доработку может быть создана рабочая группа по доработке проекта решения о бюджете сельского поселения.

Проект бюджета сельского поселения после доработки вносится главой администрации сельского поселения или его представителем либо рабочей группой в Собрание депутатов сельского поселения для его принятия.

4. Решение об утверждении бюджета сельского поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов сельского поселения и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

5. Проект бюджета сельского поселения, решение Собрания депутатов сельского поселения об утверждении бюджета сельского поселения, отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие, девять месяцев, годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения и работников муниципальных учреждений сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

**Статья 39.** Порядок исполнения бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, утверждаемых главой администрации сельского поселения.

2. Финансовый орган составляет сводную бюджетную роспись на основе смет доходов и расходов получателей бюджетных средств в течение 15 дней после утверждения бюджета сельского поселения.

3. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи финансовый орган доводит показатели бюджетной росписи до всех получателей бюджетных средств в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях на период действия утвержденного бюджета сельского поселения, что является основой для составления сметы расходов и доходов получателей бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

4. Если в процессе исполнения бюджета сельского поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, глава администрации сельского поселения вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

**Статья 40.** Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета сельского поселения, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Составление отчетности об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения в виде оперативной, ежеквартальной, полугодовой и годовой отчетности.

2. Глава администрации сельского поселения представляет ежеквартально, с нарастающим итогом, информацию в Собрание депутатов о ходе исполнения бюджета сельского поселения.

3. Глава администрации сельского поселения ежеквартально информирует Собрание депутатов о расходовании средств резервного фонда.

4. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за прошедший финансовый год глава администрации сельского поселения представляет в Собрание депутатов во втором квартале текущего финансового года. Утвержденный отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 40.1.** Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 40.2.** Муниципальные заимствования

Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава 5.1** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

**Статья 40.3** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 40.4** Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед населением

1. Основаниями для наступления ответственности органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед населением являются:

1) несоблюдение или ненадлежащее соблюдение ими своих прав и обязанностей, а также полномочий, установленных настоящим Уставом;

2) утрата доверия населения депутатам Собрания депутатов;

3) их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Порядок наступления ответственности органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед населением определяется в соответствии со статьями 151, 21-23, 24, 25, 30 настоящего Устава.

3. Население сельского поселения вправе отозвать депутатов Собрания депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 40.5** Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления сельского поселения, депутатов Собрания депутатов, главы сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, Устава и законов Еврейской автономной области, устава сельского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 40.6** Ответственность Собрания депутатов сельского поселения перед государством

Полномочия Собрания депутатов могут быть прекращены по основаниям и в порядке, предусмотренными статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 40.7** Ответственность главы сельского поселения перед государством

Глава сельского поселения может быть отрешен от должности по основаниям и в порядке, предусмотренным статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 40.8** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Глава 6. Заключительные и переходные положения**

**Статья 41**. Вступление в силу настоящего устава

1. Настоящий устав вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2006 года.

2. Положения настоящего устава о численности и сроках полномочий Собрания депутатов сельского поселения, о сроке полномочий депутатов, главы сельского поселения применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов сельского поселения первого созыва, установленного законом области.

3. Пункт 4 статьи 16, статьи 30.1, 30.2, 30.3, пункт 7 статьи 31, статья 36.2 настоящего устава применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов первого созыва, установленного законом области.

4. Статья 17, пункты 4,5 статьи 18, статьи 21,23 применяются по истечении срока полномочий Собрания депутатов первого созыва, установленного законом области.

5. Пункты 16, 29 статьи 3 и подпункты 15, 29 пункта 1 статьи 27 Устава утрачивают силу с 01.01.2008.

Пункт 33 статьи 3 и подпункт 33 пункта 1 статьи 27 вступают в силу с 01.01.2008».

Глава сельского поселения Е.К. Штанько