Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение»

 Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2019 № 68

 с. Птичник

О реализации мероприятий, направленных на просвещение и информирование населения о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

В целях реализации Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», на основании Устава муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», администрация муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования средств массовой информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

3. Утвердить прилагаемый Порядок проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности.

4. Определить ответственным лицом за решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, направленных на просвещение и информирование населения о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере заместителя главы администрации

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Масловскую Л.Ю.

6. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения В.И. Тихомирова

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации сельского поселения22.05.2019 № 68 |

Порядок

информирования средств массовой информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного

контроля в этой сфере

1. Настоящий Порядок информирования средств массовой информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (далее – Порядок информирования) устанавливает основные правила информирования средств массовой информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

2. Формами предоставления информации для передачи в средства массовой информации являются: рассылки развернутых информационных релизов, звукозапись или изображения, тексты выступлений, ответы на обращения граждан и другие формы.

3. Информация в средств массовой информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере передается не реже одного раза в месяц.

4. Информация предоставляется в следующие средства массовой информации:

- сетевое издание «Информационное агентство ЕАО media»;

 - cетевое издание «Региональное Информационное Агентство Биробиджан».

 5. Ответственные за взаимодействие со средствами массовой информации в рамках просветительской и информационной деятельности:

- обеспечивают общее методическое руководство и координацию работы по информированию средств массовой информации в соответствии с Порядком информирования;

- осуществляют сбор информации и контроль по ее размещению.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации сельского поселения22.05.2019 № 68 |

Порядок

размещения на официальном сайте органов местного самоуправления информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

1. Для размещения в сети Интернет информации о принимаемых администрацией муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (далее –Информация) используется официальный сайт органов местного самоуправления <http://ptichnik.netdo.ru/>.

 2. Информация размещается в следующем виде:

- наименование отдела администрации муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», ответственного или занимающегося вопросами жилищно-коммунального хозяйства;

- контактная информация: руководитель отдела, контактные телефоны, часы приема, работа по обращениям граждан, органов муниципального жилищного контроля

- комментарии и разъяснения специалистов и экспертов по запросам граждан;

- комментарии и разъяснения об общественно-значимых изменениях в законодательстве, касающихся сферы жилищно-коммунального хозяйства;

- информация о результатах осуществления контроля за деятельностью управляющих организаций, в частности, по соблюдению ими установленных требований по раскрытию информации

- другие каналы «обратной связи» структур, предлагающих помощь населению в решении вопросов в жилищно-коммунальной сфере (страницы в сети Интернет, номера телефонов и др.).

3. Ответственным за размещение Информации на сайте является ведущий специалист 3 разряда – юрист администрации муниципального образования «Птичнинское сельское поселение».

4. Информация на сайте администрации муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» обновляется не реже одного раза в квартал.

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации сельского поселения22.05.2019 № 68 |

Порядок

проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности.

1. Настоящий Порядок проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности определяет механизмы организации и проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности.

2. Ответственность за организацию проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства возлагается на заместителя главы администрации.

3. Юрист администрации сельского поселения ежегодно в срок до 25 декабря текущего года формирует график проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности на следующий год и согласовывает его с главой администрации муниципального образования «Птичнинское сельское поселение».

График проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности должен содержать информацию о сроках, месте проведения, тематике, ответственных за организацию встреч.

4. График проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности утверждается распоряжением главы администрации поселения.

5. Периодичность проведения информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности– не реже двух раз в год. Продолжительность проведения – не менее 1 часа.

6. К участию в проведении информационных курсов, семинаров по тематике жилищно-коммунального хозяйства для председателей товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, советов многоквартирных домов, собственников помещений, представителей общественности привлекаются представители органов местного самоуправления муниципального образования Биробиджанского муниципального района ЕАО.