#### Муниципальное образование «Птичнинское сельское поселение»

1. Биробиджанского муниципального района
2. Еврейской автономной области
3. АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
4. ПОСТАНОВЛЕНИЕ
5. 15.11.2019 № 122-1
6. с. Птичник
7. Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2020 – 2024годы»

В соответствии с п. 1, 3 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышение эффективности муниципальной политики в сфере культуры, в соответствии с Постановлением администрации Птичнинского сельского поселения № 216 от 26.10.2016 года «Об утверждения порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета Муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации, состава комиссии**»**, Уставом сельского поселения администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2020 – 2024 годы» (далее - Программа).
2. 2. Признать утратившими силу постановление администрации от 14.11.2018 № 114 «Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2019– 2023 годы».
3. 3. Установить, что в ходе реализации муниципальной программы **«**Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2020 – 2024 годы» мероприятия и объемы их финансирования подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств бюджета сельского поселения.
4. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. 5. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Птичнинского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области».
6. 6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
7. Глава администрации
8. сельского поселения В.И. Тихомирова
9.

Утверждена

Постановлением администрации

сельского поселения

от 15.11.2019 № 122-1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

1. **«Развитие культуры сельского поселения**
2. **МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО**
3. **на 2020 - 2024 годы»**

Птичник

2019

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

1. **«Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО**
2. **на 2020-2024 годы»**

**(далее – Программа)**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | 1. «Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение Биробиджанского муниципального района ЕАО на 2020 – 2024 годы»
 |
| Основания для разработки | «Основы законодательства РФ о культуры» от 09.10.1992 г. № 3612-1; Федеральный закон от 29.12.1994г № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Бюджетный кодекс Российской Федерации, Постановление администрации Птичнинского сельского поселения № 216 от 26.10.2016 года «Об утверждения порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств бюджета Муниципального образования «Птичнинское сельское поселение», их формирования и реализации, состава комиссии**»**, Устав сельского поселения  |
| Наименование заказчика Программы | Администрация МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО |
| Разработчики Программы | Администрация МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО |
| Цель Программы | Сохранение и развитие накопленного культурного и духовного потенциала Птичнинского сельского поселения, динамичное развитие, гармонизация культурной жизни Птичнинского сельского поселения. |
| Основные задачи  | 1. обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия, библиотечных фондов;2. выравнивание доступа к услугам учреждений культуры, информации, культурным ценностям;3. воспроизводство творческого потенциала Птичнинского сельского поселения;4. создание условий для доступа населения Птичнинского сельского поселения к российскому культурному наследию, современной культуре, информационным ресурсам;5. осуществление мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений культуры |
| Сроки и этапы реализации Программы | с 01.01.2020 по 31.12.2024 |
| Перечень подпрограмм, характеристика мероприятий | Программа имеет 2 Подпрограммы:1.Подпрограмма **«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (СДК)**1.1. Осуществление культурно - досуговой деятельности на территории сельского поселения Бобровка 1.2. Сохранение и развитие творческого потенциала.1.3. Укрепление единого культурного пространства в сельском поселении.1.4. Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения в Птичнинском сельском поселении 2. Подпрограмма **«Организация библиотечного обслуживания населения, копмлектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения» (библиотеки)** 2.1. Сохранение культурного и исторического наследия2.2. Организация библиотечного обслуживания населения Птичнинского сельского поселения 2.3. Создание условий для улучшения доступа граждан сельского поселения к информации и знаниям |
| Основные исполнители Программы | Муниципальное казенное учреждение «Дом культуры с. Птичник» |
| Источник финансирования Программы | Финансирование Программы предусматривается за счет средств местного бюджета муниципального образования «Птичнинское сельское поселение» |
| Объем финансирования Программы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет **29415,2 тыс. рублей**, в том числе:2020 год **5603,6 тыс.** рублей;2021 год **5952,9 тыс**. рублей;2022 год **5952,9 тыс**. рублей;2023 год **5952,9 тыс**. рублей;2024 год **5952,9 тыс**. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - увеличение количества посещений досуговых мероприятий учреждений культуры;- увеличение количества потребителей услуг библиотек;- увеличение количества формирований самодеятельного народного творчества, действующих на базе культурно-досуговых учреждений;- увеличение числа участников формирований самодеятельного народного творчества, действующих на базе культурно-досуговых учреждений;- ежегодное обучение и повышение квалификации работников учреждений культуры;- обеспечение пожарной безопасности зданий (помещений) учреждений культуры;- обеспечение доступности маломобильных граждан к услугам учреждений культуры;- оснащение учреждений культуры современным оборудованием |

**I. Характеристика текущего состояния, основные проблемы в**

**сфере культуры, показатели и анализ социальных, финансово -экономических и прочих рисков реализации Программы**

Муниципальная политика в сфере культуры ставит перед собой задачи развития человеческого потенциала, обеспечения равного доступа всех граждан к культурным ценностям и ресурсам. Тенденции современного общества действительно обеспечивают человеку свободу выбора. Однако среди множества возможностей, предоставляемых личности обществом и государством, человек самостоятельно может выбирать как конструктивные, так и деструктивные жизненные стратегии.

В результате, с одной стороны, задача муниципальной политики в сфере культуры заключается в предоставлении и обеспечении свободы выбора, возможности культурного творчества, права на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, с другой стороны, необходима активная деятельность, направленная на укрепление духовно-нравственных и патриотических принципов в общественном сознании.

В стратегических целях и приоритетных направлениях развития поселения культура может рассматриваться как одна из сфер, способствующих развитию человеческого интелекта. Кроме того, сфера культуры является мощным фактором повышения привлекательности поселения как для проживания, так и для туристической активности.

Программа реализует установку на понимание культуры как фактора духовно-нравственной, экономической и социально-политической стабильности общества. Сфера культуры рассматривается как один из стратегических ресурсов социально-экономического развития поселения. Культура выступает условием развития человеческого потенциала, обеспечивая реализацию и защиту прав граждан на полноценное участие в культурной жизни, свободу творчества, доступ к услугам учреждений культуры, а также к информационным ресурсам и культурным ценностям.

К числу приоритетов в развитии инфраструктуры отрасли культуры относится обеспечение доступности и повышение качества предоставляемых населению услуг и созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры.

Учитывая, что учреждения культуры на селе являются практически единственными центрами, позволяющими жителям участвовать в культурной жизни, немаловажно, чтобы они отвечали современным требованиям технической оснащенности. Важнейшим условием доступа населения к информации является оснащение учреждений культуры средствами массовых коммуникаций.

Оптимизация и совершенствование деятельности учреждений культуры предполагает решение целого ряда организационных, методических и финансовых проблем:

недостаточность использования новых технологий социокультурного развития в деятельности муниципальных учреждений культуры;

дефицит квалифицированных кадров в отрасли, потребность в совершенствовании системы повышения квалификации, укреплении социального статуса работников сферы культуры;

несоответствие материально-технической базы учреждений культуры современным нормам и требованиям, социокультурным ожиданиям населения.

Основными учреждением культуры на территории Птичнинского сельского поселения долгие годы являются: МКУ Д/К с. Птичник, сельский дом культуры с.Кирга, сельский дом культуры с. Раздольное, сельская библиотека с. Птичник, сельская библиотека с. Раздольное, на базе которых реализуется работа самодеятельных коллективов, детских кружков и студий, а также проводятся культурно-массовые мероприятия.

Предполагается ведение активной работы на базе действующего муниципального казенного учреждения «Дом культуры с. Птичник», направленной на удовлетворение потребностей населения в услугах культуры и искусства, сохранение и дальнейшее развитие творческих возможностей коллективов и детских кружков, вовлечение в культурную жизнь жителей Птичнинского сельского поселения всех возрастов, что будет достигаться регулярным проведением, ставших традиционными, торжественных культурно-массовых мероприятий.

Значимость и актуальность реализации обозначенных проблем требуют сбалансированного решения вопросов, связанных, с одной стороны, с сохранением и развитием культурного потенциала сельского поселения, с другой стороны, с выбором и поддержкой приоритетных направлений, обеспечивающих улучшение качества, разнообразие и увеличение доступа к услугам организаций культуры, создание условий для развития творчества.

Значительная часть затрат, связанных с реализацией Программы, приходится на исполнение муниципального задания муниципальными учреждениями культуры сельского поселения. Программно-целевой метод позволяет сконцентрировать финансовые ресурсы на проведении наиболее необходимых работ, направленных на сохранение и обеспечение функционирования учреждений.

Таким образом, сложность и разносторонность задач улучшения качества жизни за счет духовного, творческого развития личности, обеспечения качественных, разнообразных и доступных населению услуг организациями культуры обуславливают необходимость решения данных проблем программно-целевым методом.

# II. Цели и задачи Программы

Цель Программы: сохранение и развитие накопленного культурного и духовного потенциала Птичнинского сельского поселения, динамичное развитие, гармонизация культурной жизни Птичнинского сельского поселения.

Идеология программы базируется на принципах инициативы и творческого потенциала работников культуры и населения Птичнинского сельского поселения.

Учитывая специфику развития культуры в сельской местности, содержание Программы в соответствии с указанными принципами её реализации определяется необходимостью обеспечения:

Сохранение, развитие и использование культурного наследия;

Культурно-массовая и культурно просветительская работа, развитие творческого потенциала населения;

 Работа с общественными объединениями, детьми и молодежью;

Информационная поддержка деятельности субъектов культуры;

Поддержка и развитие материально-технического комплекса сферы культуры и искусства;

 Повышение образовательного и профессионального уровня работников учреждений культуры и искусства.

**1. Подпрограмма «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества» (СДК)**

В годы формирования рыночной экономики усилилось социальное расслоение общества, изменились социальные ориентиры и ценности. В основе успешного развития отрасли лежит человеческий фактор.
В сфере культуры, где ведущая роль отводится творчеству, этот фактор имеет особое значение.

Достижение указанной цели в рамках Программы предполагает решение следующих задач:

- Осуществление культурно-досуговой деятельности на территории сельского поселения

- Сохранение и развитие творческого потенциала;

- Укрепление единого культурного пространства в сельском поселении.

- Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения в сельском поселении.

- Решение поставленных в рамках Программы задач достигается за счет:

- организации творческого досуга населения;

- проведения праздников, культурных акций;

- проведения конкурсов, вечеров отдыха и т.д.;

- создания условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры;

-сохранения и развития непрерывной системы дополнительного образования детей (музыкального, художественного, хореографического)

-поддержки самодеятельных коллективов в части участия их в конкурсах, культурных акциях.

Расходы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным казенным учреждением «Дом культуры с. Птичник» при оказании муниципальных услуг по организации и проведению культурно-досуговых мероприятий, по организации работы клубных формирований в сфере народного творчества позволят в 2024 году достичь следующих показателей:

проведение не менее  **16000**  мероприятий;

привлечение зрителей - не менее 75 **%** заполняемости залов;

сохранение и развитие клубных формирований не **19;**

привлечение не менее **215** участников в клубные формирования

**2. Подпрограмма: «Организация библиотечного обслуживания населения, копмлектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения» (библиотеки)**

Достижение второй цели в рамках Программы предполагает решение следующих задач:

- Сохранение культурного и исторического наследия;

- Создание условий для улучшения доступа граждан поселения к информации и знаниям.

- Организация библиотечного обслуживания населения сельского поселения.

- Решение этих задач достигается за счет:

содействия созданию и функционированию системы библиотечного обслуживания, способной обеспечить гражданам максимально быстрый и свободный доступ к информации и знаниям, а также сохранение национального культурного наследия, хранящегося в библиотеках.

-пополнения библиотечных фондов.

Расходы на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальное казенное учреждение «Дом культуры с. Птичник» при оказании муниципальных услуг по библиотечному обслуживанию населения позволят в 2024 году:

выдать пользователям не менее **15000** документов;

привлечь количество пользователей не менее **830;**

обеспечить охват населения библиотечным обслуживанием не менее **37%**

1. **Обоснование ресурсного обеспечения программы.**

Объем средств на реализацию Программы за счет средств бюджета МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО устанавливается ежегодно решением Собрания депутатов МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО на очередной финансовый год и плановый период.

Привлечение средств спонсоров осуществляется на основании защиты социально – значимых проектов.

1. **Механизм реализации целевой программы**

Механизм реализации Программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО, необходимых для выполнения Программы, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период, с уточнением затрат по программным мероприятиям, в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации Программы, а также, связанные с изменениями внешней среды, информирование общественности о ходе и результатах реализации Программы, финансирования программных мероприятий.

 Заказчик-координатор Программы осуществляет текущее управление Программой, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач Программы.

Оценка хода исполнения мероприятий Программы основана на мониторинге ожидаемых непосредственных и конечных результатов Программы как сопоставление фактически достигнутых с целевыми показателями. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в Программу могут быть внесены корректировки. В случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий в Программу могут быть внесены корректировки, связанные с оптимизацией этих мероприятий.

# V.Ожидаемые результаты Программы

Основными результатами Программы должны стать:

1) В целях культурно-массовой и культурно просветительской работы, развития творческого потенциала населения:

- проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам;

- расширение видов кружковой работы в МКУ Д/К с. Птичник;

- проведение тематических фестивалей в Птичнинском сельском поселении;

-повышение престижа сельской библиотеки с. Птичник и с. Кирга.

2) В целях поддержки и развития материально-технического комплекса сферы культуры и искусства:

-улучшение материально-технической базы учреждений культуры;

-увеличение библиотечных фондов за счёт периодических изданий.

3)В целях повышения образовательного и профессионального уровня работников учреждений культуры и искусства:

- посещение платных и бесплатных обучающих семинаров сотрудниками учреждений культуры по соответствующим направлениям.

Реализация подпрограмм должна дать следующие результаты:

- повышение качества культурного обслуживания жителей муниципального образования;

- развитие профессионального и самодеятельного народного творчества;

- активизация культурной деятельности организаций, учреждений, общественных объединений, творческого потенциала населения;

- создание на территории поселения гармоничной и разнообразной культурной среды;

- формирование привлекательного имиджа поселения.

Реализация Программы предполагает улучшение уровня материально-технической базы объектов культуры, что позволит сохранить квалифицированные кадры сотрудников учреждений культуры, а также создаст предпосылки для привлечения в учреждения культуры молодых специалистов по соответствующим направлениям. Также предполагается создание условий для качественного и количественного роста объема платных услуг, внедрение новых форм и методов обслуживания населения.

**VI. Срок реализации программы**

Период реализации Программы: 2020 – 2024годы

#

# VII. Управление Программой и контроль за ее реализацией

Формы и методы управления реализацией Программы определяются Администрацией МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО.

Администрация МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО является муниципальным заказчиком Программы и координатором деятельности исполнителей Программы.

Администрация МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО:

- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию программы;

- подготовку предложений по актуализации мероприятий в соответствии с приоритетами социально-экономического развития МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО, ускорению или приостановке реализации отдельных мероприятий;

- подготовку предложений по созданию или привлечению организаций для реализации мероприятий программы;

- инофрмационно-аналитическое обеспечение процесса реализации Программы, мониторинг выполнения Программы в целом и входящих в ее состав мероприятий;

- подготовку в установленные сроки, годовых отчетов и итогового отчета, годовых и итогового докладов о ходе реализации Программы Главе сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО, осуществляющему контроль за ходом реализации Программы.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы**

1. **«Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО**

 **на 2020 – 2024 годы»**

| №п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) по годам |
| --- | --- | --- | --- |
| Оценка | Плановый период (прогноз) |
| 2018 | 2020 | 2021  | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | количество посещений досуговых мероприятий учреждений культуры | единиц | 15500 | 15700 | 16000 | 16500 | 16550 | 16600 |
| 2 | количество потребителей услуг библиотек | единиц | 850 | 900 | 930 | 960 | 1000 | 1100 |
| 3 | количество формирований самодеятельного народного творчества, действующих на базе культурно-досуговых учреждений | единиц | 17 | 19 | 22 | 18 | 19 | 21 |
| 4 | число участников формирований самодеятельного народного творчества, действующих на базе культурно-досуговых учреждений | человек | 209 | 215 | 220 | 140 | 160 | 170 |
| 5 | доля работников учреждений культуры, прошедших обучение и повышение квалификации, в общем количестве работников указанных учреждений | % | 50 | 50 | 50 | 23 | 50 | 50 |
| 6 | количество зданий (помещений) учреждений культуры, в которых проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | единиц | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 |
| 7 | количество зданий (помещений) учреждений культуры, в которых проведен капитальный ремонт | единиц | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 8 | количество зданий (помещений) учреждений культуры, в которых проведены мероприятия по обеспечению доступности маломобильных граждан к услугам учреждений культуры | единиц | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 9 | доля культурно-досуговых учреждений, оснащенных современным оборудованием, в общем количестве указанных учреждений | % | 40 | 50 | 60 | 70 | 75 | 80 |

Приложение № 2

|  |
| --- |
|  |

**Перечень**

1. **Мероприятий муниципальной программы**  **«Развитие культуры сельского поселения МО «Птичнинское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО**

 **на 2020 – 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации Программы | Источники финанси-рования | Срок исполне-ния | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | Ответственный за выполнение мероприятия Программы |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |  |
| **Раздел 1.  Проведение культурно-массовых мероприятий** |
| 1 | Рождественская елка | бюджет сельского поселения | ежегодно   | 15,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 2 | Международный женский день | бюджет сельского поселения | ежегодно   | 25,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 3 | Широкая масленица | бюджет сельского поселения | ежегодно   | 30,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 4 | День Победы | бюджет сельского поселения | ежегодно  | 25,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 5 | Субботник села и День соседа | бюджет сельского поселения | ежегодно  | 10,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 6 | День защиты детей | бюджет сельского поселения | ежегодно (июнь)  | 17,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | 3,5 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 7 | День семьи, любви и верности | бюджет сельского поселения | ежегодно июнь | 5,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 8 | Форпост | бюджет сельского поселения | Ежегодно(июнь, июль) | 30,0 |  6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 9 | Детская летняя площадка | бюджет сельского поселения | Ежегодно(июнь, июль) | 20,0 |  4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 10 | День пожилого человека | бюджет сельского поселения | ежегодно(октябрь) | 25,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник |
| 11 | День матери | бюджет сельского поселения | ежегодно(последнее воскресенье ноября) | 10,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 12 | День людей с ограниченными возможностями здоровья | бюджет сельского поселения | Ежегодно (декабрь) | 7,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 13 | Новогодние праздники | бюджет сельского поселения | ежегодно (декабрь) | 115,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
| 13 | День памяти жертв политических репрессий | бюджет сельского поселения | ежегодно (ноябрь) | 20,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
|  | Мероприятия, направленные на сохранение,возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел | бюджет сельского поселения | Не требует финансовых затрат | 0 | 0 | 0 | Сентябрьдекабрь | Февральиюль | Май ноябрь | Администрация сельского поселения,МКУ «Д/к с. Птичник» |
|  | **Итого по разделу 1** |  |  | **355,0** | **71,0** | **71,0** | **71,0** | **71,0** | **71,0** |  |
| **Раздел 2.  Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества** |
| 2.1 | Затраты на зарплату и начисления | бюджет сельского поселения | Два раза в месяц | 17329,0 | 3320,2 | 3502,2 | 3502,2 | 3502,2 | 3502,2 | Администрация сельского поселения |
| 2.2 | Нормативные затраты на коммунальные услуги и прочие расходы | бюджет сельского поселения |  | 9408,7 | 1744,7 | 1916,0 | 1916,0 | 1916,0 | 1916,0 | Администрация сельского поселения |
|  | **Итого по разделу 2** |  |  | **26737,7** | **5064,9** | **5418,2** | **5418,2** | **5418,2** | **5418,2** |  |
| **Раздел 3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотеки поселения** |
| 3.1 | Затраты на зарплату и начисления | бюджет сельского поселения | Два раза в месяц | 2118,5 | 423,7 | 423,7 | 423,7 | 423,7 | 423,7 | Администрация сельского поселения |
| 3.2 | Нормативные затраты на коммунальные услуги и прочие расходы | бюджет сельского поселения |  | 200,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | Администрация сельского поселения |
|  | **Итого по разделу 3** |  |  | **2318,5** | **467,7** | **463,7** | **463,7** | **463,7** | **463,7** |  |
|  | **Итого по Программе** |  |  | **29415,2** | **5603,6** | **5952,9** | **5952,9** | **5952,9** | **5952,9** |  |